



Aargauer OL-Verband

Datenschutzrichtlinie des Aargauer OL-Verbands

Hintergrund

Der Aargauer OL-Verband erbringt eine Vielzahl an Dienstleistungen für verschiedenste Anspruchsgruppen. Für die Erbringung dieser Dienstleistungen ist die Erhebung von Personendaten und deren Bearbeitung notwendig. Mit der vorliegenden Richtlinie regelt der Aargauer OL-Verband den Umgang mit solchen Personendaten. Zur leichteren Lesbarkeit wird in diesem Dokument nur die weibliche Form verwendet, gemeint sind alle Personen.

1. Grundsatz

Der Schutz der Privatsphäre ist dem Aargauer OL-Verband (nachfolgend «AOLV») ein wichtiges Anliegen. Mit der folgenden Datenschutzrichtlinie regelt der AOLV, welche personenbezogenen Daten wie bearbeitet werden, wenn der AOLV für seine Nutzenden direkt Dienstleistungen erbringt, oder wenn Nutzende die Website www.aolv.ch und weitere Online-Plattformen des AOLV besuchen bzw. nutzen, und wie Dritte mit Zustimmung des AOLV Personendaten bearbeiten dürfen. Die Datenschutzrichtlinie gilt für alle Mitarbeitenden und Beauftragten des AOLV und autorisierte Dritte, welche Personendaten bearbeiten, und ermöglicht dem AOLV, seine Tätigkeit im Einklang mit den datenschutzrechtlichen Vorgaben des Schweizer Rechts auszuüben.

Der AOLV erhebt und bearbeitet Personendaten sorgfältig und nur zu den in dieser Datenschutzrichtlinie beschriebenen Zwecken, im dafür notwendigen Umfang und im Rahmen der anwendbaren Datenschutzvorschriften.

Sofern Nutzende eine Registration auf der Website oder einer Online-Plattform des AOLV vornehmen, garantieren Nutzende die Richtigkeit der übermittelten Personendaten und weiterer Informationen sowie im Falle der Registration für eine Drittpartei die Berechtigung zur Registrierung und Weitergabe der Personendaten dieser Drittpartei.

2. Verantwortliche und Kontakt

Für die in dieser Datenschutzrichtlinie beschriebenen Datenbearbeitungen ist - sofern nicht anders angegeben – der AOLV mit Sitz in Aarau verantwortlich. Wenn Nutzende datenschutzrechtliche Anliegen haben, können Nutzende diese an die folgende Adresse richten:

Aargauer OL-Verband
Stockweg 7
5022 Rombach
+41 (0)76 466 44 00
datenschutz@aolv.ch

3. Dienstleistungen

Der AOLV erbringt folgende Dienstleistungen sowohl für Mitglieder des AOLV als auch Nicht-Mitglieder, im Rahmen derer der AOLV Personendaten erhebt und bearbeitet:

3.1 Adress-Datenbank (adressen.aolv.ch)

- a) Die Adress-Datenbank ist hierarchisch organisiert, auf der obersten Ebene sind die folgenden Organisationen definiert:
 - Die AOLV-Mitgliedvereine,
 - Die Gefässe des AOLV (Nachwuchskader, Talentstützpunkt),
 - Anlässe des AOLV
- b) Die Adress-Datenbank enthält Daten von Personen, die zu den oben genannten Organisationen eine Beziehung haben, dies sind u.a.:
 - Vereinsmitglieder,
 - Mitglieder, Mitarbeitende und Helfende der Gefässe des AOLV,
 - Angemeldete und Organisierende von Anlässen des AOLV,
 - Weitere, z.B. Erziehungsberechtigte, persönliche Betreuerinnen, externe Mitarbeitende oder Angemeldete und Organisierende von Anlässen der Organisationen.
- c) Der AOLV betreibt die Adress-Datenbank und verantwortet die technische Datensicherheit (Schutz vor Datenverlust) sowie den technischen Datenschutz (Schutz vor unberechtigtem Zugriff).
- d) Jede in der Datenbank erfasste Person kann Zugriff auf die Datenbank beantragen. Sie erhält damit schreibenden Zugriff auf die eigenen Daten sowie lesenden Zugriff auf alle Personen der eigenen Organisation(en) und Anlässe, für die die Person angemeldet ist. Ausserdem erhält sie damit lesenden Zugriff auf die Info-Seite aller Organisationen und deren Untergruppen – diese beinhaltet die Personendaten der Kontaktperson der Organisation, sofern eine solche erfasst wurde.
- e) Jede der unter a) genannten Organisationen benennt mindestens eine Administratorin, welche innerhalb ihrer Organisation den vollen Zugriff erhält, d.h.:
 - Voller Zugriff auf die Personendaten innerhalb der Organisation,
 - Definition und Pflege von Untergruppen und Anlässen,
 - Definition von Administratorinnen, Untergruppen oder Anlässen
 - Definition und Pflege von E-Mail-Verteilern.

Die Erhebung und Bearbeitung der Daten innerhalb dieser Organisationen erfolgt im Rahmen der Datenschutzrichtlinie der entsprechenden Organisation. Es liegt in der Verantwortung der jeweiligen Organisation, die Einhaltung der eigenen Datenschutzrichtlinie sicherzustellen. Bei den AOLV-Gefässen und den AOLV-Anlässen gilt die hier vorliegende Datenschutzrichtlinie.
- f) Im Rahmen ihrer Aufgaben kann die Administratorin Einsicht in Personendaten ausserhalb ihrer Organisation erhalten. Solche Daten dürfen unter keinen Umständen bearbeitet oder genutzt werden.
- g) Der AOLV benennt eine Haupt-Administratorin, welche den vollen Zugriff auf die gesamte Datenbank erhält. Der AOLV stellt sicher, dass diese Haupt-Administratorin ihren Zugriff ausschliesslich zu den folgenden Zwecken nutzt:
 - Betrieb der Datenbank gemäss c),
 - Definition und Pflege von organisationsübergreifenden E-Mail-Verteilern,
 - Definition und Pflege von neuen Gefässen oder Anlässen des AOLV,
 - Im Auftrag und in Absprache mit den Administratoren der Organisationen, wenn diese technische Unterstützung benötigen.
- h) Anträge zur Löschung von Personendaten sind an datenschutz@aolv.ch sowie an alle betreffenden Organisationen zu richten. Eine Löschung ist erst möglich, wenn alle Organisationsbeziehungen aufgehoben sind.

3.2 E-Mail-Versände (Abos)

- a) E-Mail-Versände des Verbands werden über die «Abo»-Funktionalität der Adress-Datenbank des AOLV verschickt.
- b) Abos des AOLV können sich an verschiedene Personengruppen richten:
 - Mitglieder von Organisationen des AOLV (Nachwuchskader, Talentstützpunkt) oder deren Untergruppen.
 - Angemeldete oder Organisatoren von Anlässen des AOLV.
 - Organisationsübergreifende Personengruppen, die in der Datenbank mit bestimmten Eigenschaften («Tags») gekennzeichnet sind, beispielsweise «Präsident/in», «J&S-Leiter/in» oder «Kassier/in».
 - Organisationsübergreifende Gruppen aller Personen (z.B. für den Versand der jährlich erscheinenden AOLV-News).
- c) Personen mit Login können ihre Abos selbst verwalten und sich von aktiven Abos abmelden oder sich bei öffentlichen Abos anmelden. Personen ohne Login beantragen dafür ein Login oder kontaktieren eine Administratorin ihrer Organisation.
- d) Die Haupt-Administratorin beschränkt die berechtigten Absenderadressen für jedes AOLV-Abo auf das notwendige Minimum. Diese Berechtigung ermöglicht nur die Nutzung der entsprechenden Versand-Adresse durch die Absenderadresse, die Absender erhalten dadurch keinen Zugriff auf irgendwelche Empfängerdaten.

Organisationen können Abos definieren – im Rahmen der Datenschutzrichtlinie der entsprechenden Organisation und in deren Verantwortung. Grundsätzlich gilt auch bei diesen Abos, dass Personen mit Login ihre Mitgliedschaft bei diesen Abos selbst verwalten können und dass berechtigte Absender keinen Datenzugriff erhalten.

3.3 Post-Versände

- a) Post-Versände des Verbands werden über die «Abo»-Funktionalität der Adress-Datenbank des AOLV verwaltet.
- b) Personen mit Login können ihre Abos selbst verwalten und sich von aktiven Abos abmelden oder sich bei öffentlichen Abos anmelden. Personen ohne Login beantragen dafür ein Login oder kontaktieren eine Administratorin ihrer Organisation.
- c) Die Haupt-Administratorin exportiert für jeden Versand die Postadressen aller Abonentinnen und stellt ihm der für den Versand beauftragten Stelle (z.B. der Druckerei) zur Verfügung. Der Verband stellt sicher, dass dieser Export ausschliesslich für den entsprechenden Versand verwendet und anschliessend gelöscht wird.

Wenn Organisationen die Adress-Datenbank für Postversände nutzen, dann geschieht die Nutzung der entsprechenden Adressdaten in der Verantwortung und unter der Datenschutzrichtlinie der Organisation.

3.4 Mitgliederliste

Der AOLV führt auf seiner Homepage eine Liste der Mitgliedvereine. In Absprache mit dem AOLV-Webmaster können die Vereine dort eine beliebige Anzahl Kontaktpersonen mit beliebigen Kontaktdaten öffentlich einsehbar machen.

Der AOLV führt auf seiner Homepage eine Liste seiner Vorstandsmitglieder. In Absprache mit dem AOLV-Webmaster können die Vorstandsmitglieder dort ihre Kontaktdaten öffentlich einsehbar machen. Der AOLV stellt seinen Vorstandsmitgliedern auf Anfrage E-Mail-Adressen zur Verfügung.

3.5 Verbandsanlässe

- a) Bei der Organisation von Verbandsanlässen erfasst der AOLV zweckgebunden die dafür notwendigen Personendaten von Angemeldeten und Organisatoren.
- b) Die Datenerhebung und -Bearbeitung kann über die Adress-Datenbank des AOLV (adressen.aolv.ch) erfolgen. Sind die betreffenden Personen bereits als Mitglied einer anderen Organisation in der Adress-Datenbank erfasst, wird dafür kein neuer Datensatz angelegt, sondern der bestehende Datensatz verknüpft.
- c) Zweck der Datenerhebung und -Bearbeitung ist die Organisation des Anlasses:
 - Bedarfsgerechte Information der erfassten Personen,
 - Erfassung der Anmeldungen mit den für den Anlass notwendigen Daten.
- d) Dateneinsicht: siehe 3.1 d)
- e) Drittparteien (beispielsweise Betreiberinnen von Unterkünften oder Organisationen wie J&S) erhalten einen bedarfsgerechten Auszug aus der Adress-Datenbank. Diese Daten dürfen ausschliesslich im Rahmen des Anlasses verwendet werden.
- f) Datenlöschung: siehe 3.1 h)

3.6 Veranstaltungen unter dem Dach des AOLV

Der AOLV kann die Organisation von Veranstaltungen an Drittparteien übergeben (beispielsweise den Aargauer 3-Tage OL oder den Family O Day). Bei diesen Anlässen gilt die Datenschutzrichtlinie des organisierenden Partners.

3.7 Saisonplanung

- a) Der AOLV führt eine Liste der OL-Veranstaltungen des Verbands, der Mitgliedvereine sowie von weiteren OL-Veranstaltungen auf Kantonsgebiet.
- b) Diese Liste enthält die von den Organisatorinnen gemeldeten Daten der Kontaktpersonen. Die Liste wird betroffenen Partnern (z.B. Jagd- und Forstorganisationen, kantonale Stellen, Umweltverbände) zur Verfügung gestellt.
- c) Wenn vom Organisierenden gewünscht, wird die Veranstaltung sowie die Adresse der Kontaktperson in die Terminliste der Homepage von Swiss Orienteering eingetragen. Die Adresse der Kontaktperson ist nicht öffentlich einsehbar.
- d) Eine mit den Kontaktdaten der jeweiligen ASJM-Betreuenden erweiterte Liste wird ausserdem allen ASJM-Betreuenden zur Verfügung gestellt.

3.8 Trainingsplanung

- a) Der AOLV führt eine Online-Liste der OL-Trainings der Mitgliedvereine.
- b) Die Trainingsleitenden der Mitgliedvereine haben Schreibzugriff auf die Liste und haben die Möglichkeit, Kontaktdaten (E-Mail und Telefon) zu erfassen.
- c) Die Liste wird auf der Homepage aolv.ch publiziert und ist öffentlich einsehbar.
- d) Es liegt in der Verantwortung der Trainingsleitenden der Mitgliedvereine, welche Trainings mit welchen Kontaktdaten publiziert werden.

3.9 Nachwuchskader und Talentstützpunkt

- a) Das Nachwuchskader führt auf seiner Homepage eine öffentlich einsehbare Liste der Athletinnen und Trainerinnen. Jede Person bestimmt selbst, welche Daten dort publiziert werden. Der AOLV stellt auf Anfrage eine E-Mail-Adresse zur Verfügung.
- b) Athletinnen, Erziehungsberechtigte, Betreuerinnen und Trainerinnen sind in der Adress-Datenbank des AOLV (adressen.aolv.ch) erfasst. Sind diese Personen bereits als Mitglied einer anderen Organisation in der Adress-Datenbank erfasst, wird dafür kein neuer Datensatz angelegt, sondern der bestehende Datensatz verknüpft.

- c) Bei der Organisation von Anlässen werden zweckgebunden die dafür notwendigen Personendaten von Teilnehmenden und Helfenden erfasst, soweit diese nicht bereits in der Adress-Datenbank des AOLV verfügbar sind.
- d) Zweck der Datenerhebung und -Bearbeitung ist der Betrieb des Nachwuchskaders bzw. des Talentstützpunkts:
 - Bedarfsgerechte Information der erfassten Personen,
 - Erfassung von Teilnehmenden und Organisierenden bei Aktivitäten.
- e) Dateneinsicht: siehe 3.1 d)
- f) Drittparteien (z.B. Organisatoren von Selektionsläufen, Swiss Olympic oder Betreiber von Unterkünften) erhalten einen bedarfsgerechten Auszug aus der Adress-Datenbank. Diese Daten dürfen ausschliesslich im Rahmen des entsprechenden Anlasses bzw. Zweckes (beispielsweise Talentcard oder J+S Datenbank) verwendet werden.
- g) Zwecks Selektionen, Leistungsbeurteilung und Betreuung werden von den Athletinnen inkl. Bewerberinnen diverse persönliche Daten erhoben wie auch Dokumentationen über sie erstellt. Diese Daten sind nur dem Trainerteam, der persönlichen Betreuerin der Athletin sowie der Person mit der Aufgabe «Athleten-Aussensicht» zugänglich.
- h) Anträge zur Löschung von Personendaten sind an sekretariat@nwk-ag.ch zu richten. Siehe auch 3.1 h) bezüglich Personendaten in der Adress-Datenbank des AOLV.

3.10 Aargauer Schüler- und Jugendmeisterschaft (ASJM)

- a) Der AOLV führt die jährliche Aargauer Schüler- und Jugendmeisterschaft durch und führt eine Rangliste, die unter asjm.aolv.ch publiziert wird. Die Daten werden aus den öffentlichen verfügbaren Ranglisten der Wertungsläufe übernommen. Teilnehmende an einem Wertungslauf in einer der ASJM-Kategorien akzeptieren, dass sie in den publizierten ASJM-Ranglisten erscheinen. Eine nachträgliche Entfernung des Namens oder der Punkte resp. des Ranges aus der Rangliste ist ausgeschlossen. Der AOLV legt fest, wie lange die Ranglisten öffentlich einsehbar bleiben.
- b) Der AOLV oder seine Sponsoren können Teilnehmenden nach verschiedenen Kriterien vergünstigte oder kostenlose Teilnahmen an Wertungsläufen der ASJM anbieten. In diesem Fall werden die entsprechenden Personendaten erfasst und an die finanzierende Organisation weitergeleitet. Wer von einer solchen Vergünstigung profitiert, akzeptiert diese Datenweitergabe.

3.11 Datenarchiv

- a) Der AOLV stellt den unter 3.1 a) beschriebenen Organisationen Speicherplatz für die Datenarchivierung zur Verfügung.
- b) Die teilnehmenden Organisationen bestimmen mindestens eine Person mit Zugriff auf das Datenarchiv der Organisation. Die berechtigten Personen archivieren die Daten gemäss den Datenschutzrichtlinien der jeweiligen Organisationen, es liegt in der Verantwortung dieser Organisationen, die Einhaltung ihrer Datenschutzrichtlinie sicherzustellen. Der AOLV hat keine Kontrolle darüber, wie berechnigte Personen das Datenarchiv nutzen.
- c) Der AOLV benennt eine Haupt-Administratorin, welche den vollen Zugriff auf das gesamte Archiv erhält. Der AOLV stellt sicher, dass diese Haupt-Administratorin ihren Zugriff ausschliesslich zu den folgenden Zwecken nutzt:
 - Technischer Betrieb und Sicherung des Datenarchivs,
 - Definition und Pflege von Archiven und Zugängen für die Organisationen.

3.12 Aargauer sCOOL-Cup (scool-ag.jranking.ch und scoolcup.aolv.ch/portal)

- a) Die sCOOL-Cup-Datenbank enthält die Registrierungsdaten der Portal-User, Klassen, Teams und der freiwilligen Helfenden des Aargauer sCOOL-Cups. Die Daten stellen die User durch Eingabe über das Portal zur Verfügung – für sich selbst oder im Auftrag ihrer Schule bzw. einer freiwilligen Helferin.
- b) Zweck der Datenerhebung und -Bearbeitung ist die Durchführung des Aargauer sCOOL-Cups:
 - Information von Usern, Klassen und Helfenden vor und nach dem Anlass,
 - Erfassung der teilnehmenden Klassen, Schülerinnen und Helfenden mit allen organisatorisch notwendigen Daten.
- c) Teilnehmende beim Aargauer sCOOL-Cup akzeptieren, dass sie in Start- und Ranglisten erscheinen, welche bei Swiss Orienteering (www.scool.ch) veröffentlicht werden. Eine nachträgliche Entfernung der Namen oder auch der Zeit resp. des Ranges aus der Rangliste ist ausgeschlossen. Swiss Orienteering legt fest, wie lange die Start- und Ranglisten öffentlich einsehbar bleiben.
- d) Es wird unterschieden zwischen den publizierten Daten (Vorname, Nachname, Schule, Klasse) und den nicht öffentlich einsehbaren Daten für die Organisation.
- e) Drittparteien (beispielsweise die SBB oder Partner beim Rahmenprogramm) erhalten einen bedarfsgerechten Auszug aus der Datenbank. Diese Daten dürfen ausschliesslich im Rahmen des Aargauer sCOOL-Cups verwendet werden.
- f) Mitgliedervereine des AOLV erhalten die Kontaktdaten von Klassen aus den jeweiligen Einzugsgebieten.
- g) Die erfassten E-Mail-Adressen werden für organisatorische Zwecke im Rahmen des Aargauer sCOOL-Cups verwendet. Ansonsten wird sie nur bei persönlicher Zustimmung weitergegeben.
- h) Die erfassten Telefonnummern werden ausschliesslich zu Sicherheitszwecken verwendet, sofern beim entsprechenden Feld kein anderer Zweck angegeben ist.
- i) Anträge zur Löschung von nicht publizierten Personendaten oder User-Konten sind an scool-cup@aolv.ch zu richten.

3.13 Websites, Social Media und Cloud-Plattformen

Der AOLV betreibt zu Informations- und Kommunikationszwecken eine Vielzahl an Websites und nutzt verschiedene Social-Media- und Cloud-Plattformen (Instagram, Facebook, Google Fotos, YouTube, ...).

Auf seinen Websites beschränkt sich der AOLV beim Daten-Tracking auf die für die Erfüllung der Dienstleistungen notwendigen Massnahmen. Die spezifischen technischen Datenschutzerklärungen jeder AOLV-Website (mit Details zu genutzten Webtrackern, externen Webservices und Cookies) sind auf jeder AOLV-Website unter dem Link «Datenschutzerklärung» zu finden.

Auf diesen Websites, Social-Media- und Cloud-Service-Accounts werden Texte, Fotos und Videos von Veranstaltungen mit AOLV-Bezug veröffentlicht, diese können Teilnehmende und Organisierende zeigen.

4. Erhebung und Bearbeitung von Personendaten

Im Hinblick auf die Erfüllung der Dienstleistungen des AOLV geben Nutzende dem AOLV diejenigen Personendaten bekannt, die dafür erforderlich sind. Eine gesetzliche Pflicht, dem AOLV Personendaten bereitzustellen, besteht nicht. Der AOLV ist ohne diese Personendaten aber nicht in der Lage, die Dienstleistungen für die Nutzenden abzuwickeln.

Auch die Websites und Online-Plattformen können nicht genutzt werden, wenn gewisse minimale Personendaten nicht offengelegt werden. Personendaten sind alle Daten, mit denen Nutzende als natürliche Person identifiziert werden können (namentlich Name, Vorname, Adresse, Telefonnummer, E-Mail-Adresse, Funktion, IP-Adresse etc.).

So weit erlaubt, entnimmt der AOLV auch öffentlich zugänglichen Quellen gewisse Daten und führt diese Daten mit jenen zusammen, die Nutzende dem AOLV direkt übermitteln.

Die Bearbeitung von Personendaten umfasst jeden Umgang mit Personendaten, unabhängig von den angewandten Mitteln und Verfahren, insbesondere das Beschaffen, Aufbewahren, Verwenden, Umarbeiten, Bekanntgeben, Archivieren oder Vernichten von Daten. Die Mitarbeitenden und Beauftragten werden bzw. sind im Rahmen ihres Arbeits- und Auftragsverhältnisses verpflichtet, die relevanten datenschutzrechtlichen Bestimmungen sowie diese Datenschutzgrundsätze einzuhalten.

Die Mitarbeitenden und Beauftragten des AOLV bearbeiten Personendaten nur, sofern eine rechtliche Grundlage dafür besteht und die Bearbeitung dem Grundsatz der Verhältnismässigkeit entspricht.

Die Mitarbeitenden und Beauftragten des AOLV stellen sicher, dass die Nutzenden vor der Bearbeitung über den Zweck und den Umfang der Bearbeitung informiert

sind. Die Bearbeitung der Personendaten darf nur im Rahmen des mitgeteilten Zweckes erfolgen (sog. Zweckbindung). Ferner stellen die Mitarbeitenden und Beauftragten des AOLV sicher, dass die Nutzenden ihre Rechte als betroffene Personen (vgl.

Ziffer 8 unten) jederzeit geltend machen können.

Mit der Nutzung der jeweiligen Dienstleistung stimmen die Nutzenden der Bearbeitung ihrer Daten durch die zur Bearbeitung gemäss dieser Datenschutzrichtlinie Berechtigten zu. Wenn ein Datentransfer in Länder erfolgt, welche gegenüber der Schweiz nicht über einen gleichwertigen Datenschutz verfügen, wird der AOLV die Einhaltung der erforderlichen Datenschutzbestimmungen in geeigneter Weise, z.B. vertraglich, mit den Dritten vereinbaren.

5. Zwecke der Datenbearbeitung

Die vom AOLV erhobenen Personendaten verwendet der AOLV in erster Linie, um seine Dienstleistungen zu erbringen (siehe Abschnitt 3, oben) und Nutzenden die Websites zur Verfügung zu stellen sowie den Zugang zu den Online-Plattformen zu ermöglichen.

Zusätzlich bearbeitet der AOLV Personendaten auch für die folgenden Zwecke, an denen er ein dem Zweck entsprechendes und berechtigtes Interesse hat:

- Angebot und Weiterentwicklung Dienstleistungen, Websites, Apps und Online-Plattformen des AOLV;
- Prüfung und Optimierung von Verfahren zur Bedarfsanalyse;
- Werbung und Marketing (einschliesslich Durchführung von Anlässen durch den AOLV oder seine Partner). Eine Weitergabe der Daten der Adress-Datenbank an Dritte namentlich an Sponsoren und Partner ohne persönliche Zustimmung (Opt-in) ist ausgeschlossen. Der AOLV verzichtet auf produktspezifische Werbung;
- Geltendmachung von Ansprüchen und Verteidigung im Zusammenhang mit rechtlichen Streitigkeiten und behördlichen Verfahren;
- Mitwirkung bei der Verhinderung und Aufklärung von Straftaten und sonstigem Fehlverhalten (z.B. Durchführung interner Untersuchungen; Datenanalysen zur Betrugsbekämpfung etc.);
- Gewährleistung des Betriebs, insbesondere der IT, Websites, Apps und Online-Plattformen.

6. Cloud-Services, Social Media

- a) Der Versand von E-Mails kann über den Cloud-Dienstleister Mailgun Technologies, Inc., 112 E Pecan St #1135, San Antonio, TX 78205 erfolgen (namentlich für E-Mails an die Domain adressen.aolv.ch und für E-Mails im Rahmen des Aargauer sCOOL-Cups). Dafür werden die E-Mail-Adressen der Empfänger sowie der Inhalt des E-Mails an ein Mailgun-Datacenter in der EU übermittelt, wo sie verarbeitet (weitergeleitet) und für kurze Zeit gespeichert werden.
- b) Der AOLV nutzt die Dienstleistungen von Dropbox, 333 Brannan Street, San Francisco, CA 94107, USA. Dateien werden dabei im Dropbox-Datacenter gespeichert.
- c) Fotos und Videos von Veranstaltungen des AOLV können auf der «Google Fotos»-Plattform von Google LLC, 1600 Amphitheatre Parkway, Mountain View, CA 94043, USA gespeichert und publiziert werden.
- d) Der AOLV nutzt die Dienstleistung von Google LLC, D/B/A YouTube, 901 Cherry Ave., San Bruno, CA 94066, USA um Videos zu speichern und zu publizieren.
- e) Der AOLV betreibt Social-Media-Kanäle bei Instagram und Facebook (beide 1 Hacker Way, Menlo Park, CA 94025, USA) um Texte, Fotos und Videos zu publizieren.
- f) Für die Archivierung von Dateien (Ziffer 3.11) nutzt der AOLV die Dienstleistung von Amazon Web Services, Inc. 410 Terry Ave North, Seattle, Washington, 98109. Der AOLV nutzt dabei ausschliesslich Amazon-Datacenter in der EU.

7. Übermittlung von Daten an Dritte

Der AOLV stellt seine Adress-Datenbank den unter 3.1 a) beschriebenen Organisationen zur Verfügung, insbesondere seinen Mitgliedvereinen. Dabei erhalten diese Organisationen jeweils nur Zugriff auf Daten von Personen, die als Mitglied der Organisation oder einer ihrer Untergruppen erfasst sind. Die Datenerfassung und -Bearbeitung erfolgt im Rahmen der Datenschutzrichtlinie der Organisation, der AOLV hat keine Kontrolle darüber, was die Organisationen mit diesen Daten machen.

Wenn der AOLV Personendaten an Dritte weitergibt, macht der AOLV dies, wenn es zum Zwecke der Leistungserbringung einer Organisation (siehe Abschnitt 3) oder zur Erbringung technischer Dienstleistungen für die Website und Online-Plattformen erforderlich ist. Diese Dritten sind nur autorisiert, derartige Personendaten – sofern nicht anders angegeben oder Nutzende einer anderen Nutzung gegenüber dem Dritten explizit zustimmen – für die vorgenannten Zwecke und nicht für andere eigene Zwecke zu nutzen. Sofern Nutzende im Rahmen der Nutzung von Leistungen des AOLV oder der vorgenannten Weitergabe an Dritte den Datenschutzbestimmungen von Drittplattformen zustimmen, sind Nutzende sich bewusst, dass diese von der vorliegenden Datenschutzbestimmung abweichen können und der AOLV keinen Einfluss auf die Nutzung durch diese Dritten hat.

Der AOLV kann die übermittelten Personendaten auch an involvierte behördliche Stellen soweit rechtlich erforderlich weitergeben.

Bei der Teilnahme an einem AOLV Online Event oder ähnlichen Online-Veranstaltungen können gegebenenfalls andere Teilnehmende und Referenten die Daten der Teilnehmenden einsehen (namentlich bspw. Video- und Tonübermittlung), sofern dies für den jeweiligen Event bzw. die Veranstaltung notwendig ist. Nutzende sind sich in diesem Fall darüber bewusst, dass Dritte ihre Daten einsehen können und Nutzende durch die Teilnahme an einem solchen Event dieser Datenweitergabe explizit zustimmen. Der AOLV hat keine Kontrolle darüber, was die jeweiligen Teilnehmer mit diesen Daten machen.

8. Datensicherheit

Der AOLV trifft angemessene technische und organisatorische Sicherheitsvorkehrungen zum Schutz der Personendaten vor unberechtigtem Zugriff und Missbrauch wie etwa IT- und Netzwerksicherheitslösungen, Zugangskontrollen und -beschränkungen etc. Der AOLV beschränkt den Zugang zu den Personendaten auf jene Mitarbeitende und/oder Dritte, die den Zugang benötigen, um die Zwecke des AOLV gemäss dieser Datenschutzrichtlinie zu erfüllen.

Die Administratorinnen der unter 3.1 a) beschriebenen Organisationen erhalten innerhalb ihrer Organisation die unter 3.1 e) beschriebenen Zugriffsberechtigungen. Die Organisationen sind dafür verantwortlich, dass diese Berechtigungen im Rahmen ihrer Datenschutzrichtlinie genutzt werden – der AOLV hat keine Kontrolle darüber, wie diese Administratorinnen ihre Berechtigungen nutzen.

Nutzende der Website und Online-Plattformen des AOLV sind sich bewusst, dass dennoch Unsicherheiten mit den Übertragungen im Internet bestehen können.

9. Rechte der betroffenen Person

Der AOLV verarbeitet und speichert Personendaten, solange es für die Erfüllung der vertraglichen und gesetzlichen Pflichten oder sonst für die mit der Bearbeitung verfolgten Zwecke erforderlich ist. Sofern gesetzliche Aufbewahrungs- und Dokumentationspflichten dem nicht entgegenstehen, haben Nutzende im Rahmen des auf Nutzende anwendbaren Datenschutzrechts und soweit darin vorgesehen das Recht auf Auskunft, Berichtigung oder Löschung ihrer Personendaten sowie auf Einschränkung der Datenbearbeitung. Es ist zu beachten, dass der AOLV sich vorbehält, seinerseits die gesetzlich vorgesehenen Einschränkungen geltend zu machen, etwa wenn der AOLV zur Aufbewahrung oder Bearbeitung gewisser Personendaten verpflichtet ist, daran ein überwiegendes Interesse hat oder Nutzende für die Geltendmachung von Ansprüchen benötigt. Siehe auch 3.1 f), wenn die Anfrage im Zusammenhang mit der Adress-Datenbank steht.

Falls im Zusammenhang mit einer Anfrage Kosten für Nutzende anfallen, werden Nutzende vorab informiert.

Die Ausübung vorgenannter Rechte setzt voraus, dass Nutzende ihre Identität eindeutig nachweisen, z.B. durch eine Ausweiskopie. Zur Geltendmachung ihrer Rechte können Nutzende den AOLV unter der in Ziff. 2 angegebenen Adresse kontaktieren.

10. Änderung dieser Datenschutzrichtlinie

Diese Datenschutzerklärung kann ohne vorherige Ankündigung geändert werden. Es gilt die jeweils aktuelle, auf der Website des AOLV publizierte Fassung. Wenn die Datenschutzerklärung in einer wesentlichen Weise ändert, informiert der AOLV die Betroffenen rechtzeitig vor Inkrafttreten. Diese Information erfolgt über den für die spezifische Änderung geeigneten Kommunikationskanal (z.B. über die Website, wenn die Änderung Nutzende der Website betrifft oder via E-Mail, wenn die Änderung den E-Mail-Versand betrifft).

NUTZUNGSRICHTLINIEN UND HAFTUNGSAUSSCHLUSS

1. Durch die Nutzung der Websites oder der Online-Plattformen des Aargauer OL-Verbands («AOLV») erklärt sich der Nutzende mit der vorliegenden Nutzungsrichtlinie und dem Haftungsausschluss einverstanden.
2. Der AOLV aktualisiert laufend die Informationen und Inhalte, die über die Websites oder Online-Plattformen vermittelt werden.
3. Die auf den Websites oder den Online-Plattformen publizierten Informationen stammen aus verschiedensten Quellen, mitunter auch aus Drittquellen, wie Veranstalter, Journalisten, Partner, etc. Wo Informationen aus Drittquellen stammen, ist diese Quelle genannt.
Sämtliche Rechte an den Informationen und Inhalten (unabhängig der Form ihrer Aufbereitung) verbleiben beim AOLV bzw. dem jeweiligen Rechteinhaber.
4. Der Nutzende darf die publizierten Informationen und Inhalte ohne ausdrückliche schriftliche Zustimmung des AOLV bzw. dem jeweiligen Rechteinhaber nicht nutzen.
5. Sofern der Nutzende auf Informationen und Inhalte des AOLV und/oder anderer Nutzenden, Vereinsmitglieder o.ä. via Registrierung zugreift, ist eine Verbreitung und Weitergabe dieser Informationen und Inhalte an Dritte sowie deren kommerzielle Nutzung ohne ausdrückliche schriftliche Zustimmung des AOLV bzw. dem jeweiligen Rechteinhaber untersagt.
6. Die Verwendung von Informationen des AOLV oder von Dritten, die über die Websites des AOLV vermittelt werden, erfolgt ausdrücklich auf Risiko und Gefahr des Benutzenden. Die Informationen und Inhalte ersetzen keine professionelle und fachliche Beratung. Der AOLV übernimmt keine Haftung oder Garantie für die Aktualität, Richtigkeit und Vollständigkeit der über seine Websites oder Online-Plattformen zur Verfügung gestellten Informationen und Inhalte. Der AOLV übernimmt auch keine Haftung für durch Downloads von Informationen und Inhalten verursachte Schäden.
7. Auf den Websites oder Online-Plattformen des AOLV können verschiedene Links aufgeschaltet sein, welche auf die Websites von Dritten führen. Der AOLV übernimmt keine Verantwortung dafür, wenn Dritte, die mit den Websites oder Online-Plattformen des AOLV verlinkt sind, datenschutzrechtliche oder andere rechtlichen Bestimmungen verletzen und dem Benutzenden dadurch ein Schaden entsteht.
8. Der AOLV übernimmt ferner keine Haftung oder Gewähr für die Inhalte von Websites Dritter, auf die von den Websites oder den Online-Plattformen des AOLV aus zugegriffen werden können.
9. Der AOLV behält sich ausdrücklich vor, Änderungen oder Ergänzungen der bereitgestellten Informationen und Inhalte jederzeit ohne Vorankündigung vorzunehmen.
10. Der AOLV kann diese Datenschutzrichtlinie jederzeit anpassen. Es gilt die jeweils auf der Website oder Online-Plattform publizierte Version.

Vom Vorstand genehmigt am 10.02.2026